ANBI gegevens en verantwoording

Algemene Waterschapspartij | Werknaam AWP | 18 oktober 2026

Bijgewerkt 18 oktober 2026. Het financieel jaarverslag en het activiteitenverslag worden afzonderlijk op awp.nu aangeboden. Vul vóór publicatie de verslagjaren en verwijzingen in en rond de gemarkeerde beleids- en beloningspunten af.

1 Gegevens van de vereniging

Statutaire naam	Algemene Waterschapspartij
Werknaam	AWP
Rechtsvorm en oprichting	Vereniging, opgericht op 27 december 2007
RSIN	818818761
Postadres	Zwembadweg 10, 7901 NZ Hoogeveen
E-mailadres	info@awp.nu
Website	https://awp.nu

De AWP heeft volgens de aangeleverde gegevens de status van Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). [Controleer vóór publicatie de actuele registratie bij de Belastingdienst.] Giften aan een ANBI kunnen onder voorwaarden aftrekbaar zijn. De fiscale behandeling hangt af van de gift en de situatie van de gever.

2 Doelstelling

De AWP zet zich ervoor in dat de taken van de waterschappen maatschappelijk verantwoord, duurzaam en efficiënt worden uitgevoerd. Het gaat onder meer om waterveiligheid, schoon en voldoende oppervlaktewater, de zuivering van rioolwater en, waar van toepassing, het beheer van wegen.

De vereniging streeft haar doel na door vertegenwoordiging in waterschapsbesturen, het ontwikkelen en actualiseren van inhoudelijke uitgangspunten, het selecteren en verkiesbaar stellen van kandidaten, publieksvoorlichting en maatschappelijk debat. Zij organiseert hiervoor onder meer bijeenkomsten en publicaties en onderhoudt een landelijke en regionale partijorganisatie.

3 Bestuur

Voorzitter: Fokke van Zeijl

Secretaris: Jan van Oorschot

Penningmeester: Lou Waterman

Vicevoorzitter: Johan Nix

Bestuurslid: Leonie Bruggink – van der Steen

Bestuurslid: Jet Lepage – Kwekkeboom

4 Hoofdlijnen van het beleidsplan

Werkzaamheden en prioriteiten

De AWP richt zich op een duurzame leefomgeving. In de beleidsperiode ligt de nadruk op het actualiseren van landelijke uitgangspunten en het ondersteunen van regionale afdelingen bij hun inhoudelijke en organisatorische werkzaamheden.

Voor de waterschapsverkiezingen van 2027 werkt de vereniging aan kandidaatstelling, regionale verkiezingsprogramma's, publieksvoorlichting en campagneactiviteiten. Landelijke uitgangspunten bieden daarbij een inhoudelijk kader voor regionale keuzes. [Vul de titel, vaststellingsdatum en openbare vindplaats van het actuele programma of beleidsplan in.]

Verwerving van inkomsten

De vereniging verwerft inkomsten uit contributies en vrijwillige giften. Eventuele overige inkomsten worden afzonderlijk toegelicht in de financiële verantwoording. Vermeld ook eventuele afdrachten, subsidies en opbrengsten uit activiteiten wanneer deze van toepassing zijn.

Beheer en besteding van het vermogen

De penningmeester verzorgt de dagelijkse financiële administratie, het betalingsverkeer en het beheer van de twee bankrekeningen. De penningmeester stelt de jaarcijfers op. Een jaarlijks door de algemene ledenvergadering benoemde kascommissie controleert deze cijfers.

De vereniging besteedt haar middelen aan activiteiten die de statutaire doelstelling ondersteunen, waaronder inhoudelijke ontwikkeling, voorlichting, ondersteuning van afdelingen, kandidaatstelling, campagnevoering en de noodzakelijke organisatiekosten. Het bestuur legt de voorgenomen bestedingen vast in een jaarlijkse begroting. Eventuele reserves worden voorzien van een doel, een benodigde omvang en een bestedingstermijn.

[Aanvullen:] Beschrijf de geldende bevoegdheden voor betalingen, de wijze waarop middelen worden aangehouden en het beleid voor reserves en eventueel beleggen. Neem alleen afspraken op die daadwerkelijk gelden of zijn vastgesteld.

5 Beloningsbeleid

De AWP heeft geen personeel in dienst en werkt met de vrijwillige inzet van leden en bestuurders. De hieronder beschreven reiskostenregeling geeft geen recht op uitbetaling van een vergoeding voor werkzaamheden of reiskosten.

Reiskosten en giften

De AWP betaalt binnen deze regeling geen reiskostenvergoeding uit. Vrijwilligers kunnen uitsluitend hun voor de vereniging gemaakte en zelf gedragen reiskosten vastleggen met het daarvoor bestemde formulier. Het formulier dient binnen deze werkwijze voor registratie van de reiskosten als mogelijke gift en niet om uitbetaling te verzoeken.

Deze zelf gedragen reiskosten kunnen onder de geldende fiscale voorwaarden als gift in aanmerking komen. Registratie of bevestiging door de AWP geeft niet automatisch recht op belastingaftrek. De toepasselijke fiscale waardering en de persoonlijke omstandigheden van de vrijwilliger bepalen of en tot welk bedrag aftrek mogelijk is. Deze regeling omvat geen waardering van vrijwilligersuren als gift.

6 Verslag van de uitgeoefende activiteiten

Het activiteitenverslag wordt als afzonderlijke openbare download aangeboden op de ANBI-pagina van awp.nu. Daarin legt de AWP verantwoording af over de uitgevoerde activiteiten en de bijdrage daarvan aan de doelstelling van de vereniging.

7 Financiële verantwoording

Het financieel jaarverslag wordt als afzonderlijke openbare download aangeboden op awp.nu.

De penningmeester verzorgt de dagelijkse administratie, het betalingsverkeer, het beheer van de twee bankrekeningen en het opstellen van de jaarcijfers. Een jaarlijks door de algemene ledenvergadering benoemde kascommissie controleert de jaarcijfers.

De AWP registreert ontvangen giften. Daarnaast kunnen vrijwilligers hun voor de vereniging gemaakte en zelf gedragen reiskosten laten vastleggen als mogelijke gift. Binnen deze reiskostenregeling vindt geen uitbetaling plaats. De registratie en bevestiging van de kosten geven op zichzelf geen garantie op fiscale aftrek.

De financiële verantwoording heeft betrekking op de rechtspersoon waarop deze ANBI-publicatie ziet, met verwerking van de regionale middelen voor zover deze tot die rechtspersoon behoren. De interne giftenadministratie is geen openbare donateurslijst.

		Jaarrekening AWP 2023 / 2024 / 2025						
	2023	2024	2025		2023	2024	2025
	€ 12.098,00	€ 8.640,00	€ 5.250,00	Bestuurskosten	€ 254,00	€ 1.259,00	€ 1.111,46
	€ 6.371,00	€ 4.250,00	€ 7.675,00	Vergaderingen	€ 1.315,00	€ 751,00	€ 2.698,05
	€ 1.420,00	€ 574,00	€ 730,00	Bankkosten	€ 498,00	€ 446,00	€ 576,64
	€ 827,00	€ -	€ 90,00	Diversen	€ 788,00	€ 625,00	€ 9,26
	€ 70,00	€ 126,00	€ 328,63	Kosten website	€ 167,00	€ 789,00	€ 1.452,36
	€ 550,00	€ -	€ 195,86	Verkiezingsfonds	€ 34.373,00	€ 10.000,00	€ 8.421,72
	€ 16.059,00	€ 280,00	€ -				
	€ 37.395,00	€ 13.870,00	€ 14.269,49		€ 37.395,00	€ 13.870,00	€ 14.269,49
	==========	==========	==========		==========	==========	==========
		Balans 31-12-2023 / 2024 / 2025					
Rabobank	€ 7.584,00	€ 17.510,63	€ 25.932,35	Vermogen	€ 7.584,00	€ 17.510,63	€ 25.932,35
	==========	==========	==========		==========	==========	==========

8 Actualisering en publicatie

Bij een boekjaar dat gelijk is aan het kalenderjaar moet de financiële verantwoording over 2025 uiterlijk binnen zes maanden na 31 december 2025 openbaar zijn gemaakt. De gegevens over 2026 volgen binnen zes maanden na 31 december 2026.